

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета школы

Протокол № 4

от «29» марта 2022 г.

Утверждаю

Директор МОУ Кадомская СШ  
им. С.Я. Батышева

Приказ № 43 от 29.03.2022 г.



## Положение о методическом объединении педагогических работников.

### 1 Общие положения

- 1.1 При наличии в образовательном учреждении трех и более учителей и воспитателей, работающих по одной и той же специальности, или учителей, работающих по одному циклу предметов ( физико-математический, естественно-географический и т.д.), создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.
- 1.2 Методическое объединение педагогических работников является одной из форм самоуправления общеобразовательного учреждения по профессиональной принадлежности.
- 1.3 Положение составлено на основе закона РФ « Об образовании», квалификационных требований к педагогическому работнику, Устава и других нормативных правовых документам по вопросам образования.
- 1.4 Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о выполнении задач, изложенных во втором разделе данного Положения.
- 1.5 Методическое объединение может организовать семинарские занятия для учителей своего или других общеобразовательных учреждений, цикл открытых уроков по заданной или планируемой тематике.
- 1.6 Приказом общеобразовательного учреждения назначается председатель методобъединения из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.
- 1.7 Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данного образовательного учреждения.

### 2. Задачи методического объединения

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- Знание нормативной и методической документации по вопросам образования;
- Отбор содержания и экспертиза образовательных программ по учебным предметам с учетом вариативности и разноуровневости знаний обучающихся;
- Представление (презентация) индивидуальных планов работы по учебному предмету предварительный анализ авторских программ и методик;

- Анализ аттестационного материала для промежуточной аттестации обучающихся переводных классов; аттестационного материала для итоговой аттестации выпускников (для устных экзаменов по выбору);
- Разработка системы внеклассной работы по учебному предмету, определение ее ориентации, идеи.

### **3. Функции методического объединения**

3.1. Организует работу с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разрабатывает соответствующие инструкции по охране труда и здоровья во время проведения образовательного процесса.

3.2. Организует взаимопосещение уроков педагогическими работниками общеобразовательного учреждения по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов.

3.3. Планирует проведение открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ.

3.4. Изучает и презентует передовой педагогический опыт; организует проведение экспериментальной, творческой работы по учебному предмету.

3.5. Разрабатывает единые требования и критерии оценивания обучающихся по образовательной программе на основе образовательных стандартов по учебному предмету.

3.6. Разрабатывает систему промежуточной аттестации обучающихся.

3.7. Осуществляет ознакомление педагогических работников с методическими технологиями по предмету; обсуждает анализ методики преподавания предмета в общеобразовательном учреждении; знакомит с анализом состояния преподавания учебного предмета по итогам внутришкольного контроля.

3.8. Заслушивает отчеты учителей о профессиональном самообразовании; о работе педагогов по повышению квалификации в институтах; отчеты о творческих командировках.

3.9. Организует проведение предметных декад, смотров, фестивалей в общеобразовательном учреждении, организует и проводит школьный этап предметных декад, конкурсов, смотров, соревнований, обсуждает вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися.

3.10. Формирует заказы на укрепление учебно-материальной базы для приведения в соответствие методических средств обучения современным требованиям.

### **4. Права методического объединения**

4.1. Методическое объединение педагогических работников имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, производить педагогическим работникам дополнительную оплату за работу учебных кабинетов, предметных кружков, факультативов.

4.2. Методическое объединение может участвовать в решении вопроса о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии методических средств обучения, соответственно подготовленных на курсах педагогических работников, заинтересованности обучающихся и их родителей.

4.3. Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценивания знаний по учебному предмету.

4.4. Методическое объединение может подготовить к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным технологиям преподавания учебного предмета, итогам реализации школьных проектов.

## **5. Обязанности учителей, участников методического объединения**

5.1. Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования.

5.2. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах, проведении предметных олимпиад, смотров, конкурсов по учебному предмету.

5.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по учебному предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

5.4. Знать новинки методики преподавания предмета, Закон РФ «Об образовании» нормативные документы, требования к квалификационным категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

## **6. Организация деятельности методического объединения**

6.1. Методическое объединение работает под руководством председателя.

6.2. План работы методического объединения утверждается заместителем директора общеобразовательного учреждения, курирующего данный предмет.

6.3. За учебный год проводится не менее 4 заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

6.4. Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. К открытым мероприятиям может быть разработан раздаточный материал.

## **7. Ведение документации в методическом объединении**

В конце учебного года заместитель директора общеобразовательного учреждения анализирует работу каждого МО и принимает на хранение ( в течение 3 лет): -план работы методического объединения;

-тетрадь протоколов заседаний методического объединения( с приложениями); - годовой анализ и отчет о выполненной работе.